

Effektives Projektmanagement in Medical Affairs

Fachwissen für erfolgreiche Projekte

Die Themen

- Projektleitung, Organisation, Prozesse -
So bereiten Sie sich vor!
- Identifizieren Sie Ihre Erfolgsfaktoren:
Auftragsklärung, Controlling & Risikomanagement
- Medical Affairs-Projekte -
Advisory Boards, Kongresse, Publikationen
- Stakeholdermanagement:
Interne und externe Projektkommunikation

Inkl. Workshop
zu essentiellen
Projektschritten

Ihre Referenten

Dr. Dagmar Börsch
Project Solutions GmbH,
Ludwigshafen

Dr. Alexandra Giesen
Medical Affairs Business
Partner, München

Dr. Stefanie Ritterhoff
Sanofi-Genzyme,
Neu-Isenburg

Ziel des Seminars

Je komplexer ein Projekt ist, desto dringlicher sind strukturierte Arbeitsabläufe. Gerade im Bereich Medical Affairs spielen viele Faktoren eine wichtige Rolle. Neben der gezielten Projektsteuerung ist ein gutes Schnittstellenmanagement und die Zusammenarbeit mit internen und externen Stakeholdern wesentlich.

In diesem Seminar geben Ihnen erfahrene Expertinnen aus dem Bereich Projektmanagement und Medical Affairs viele hilfreiche und praxisnahe Tipps für ein erfolgreiches und professionelles Projektmanagement.

Sie erfahren u. a. wie Aufgaben effektiv verteilt werden können, um gesetzte Ziele effizient zu erreichen. Darüber hinaus stellen wir Ihnen Optimierungsmöglichkeiten vor, die Sie für Ihre Projekte nutzen können.

In einem Workshop am zweiten Tag vertiefen Sie das erlernte Wissen.

Teilnehmerkreis

Sind Sie verantwortlich für Medical Affairs Projekte, arbeiten aktiv im Projektteam mit oder übernehmen zukünftig Projektmanagement-Aufgaben in der Medical Affairs Abteilung?

Dann ist dieses Seminar für Sie konzipiert!

Ihre Referenten



Dr. Dagmar Börsch
Project Solutions GmbH,
Ludwigshafen

Geschäftsführerin



Dr. Alexandra Giesen
Medical Affairs Business
Partner, München

Medical Affairs Business Partner



Dr. Stefanie Ritterhoff
Sanofi-Genzyme,
Neu-Isenburg

Medical Excellence Managerin

Ihr Nutzen

- Sie erfahren, wie Sie frühzeitig Abweichungen vom Soll-Status identifizieren.
- Sie können Risiken rechtzeitig richtig einschätzen und Gegenmaßnahmen ergreifen.
- Sie lernen Erfolgs- und Risikofaktoren in Projekten kennen.
- Sie können die Zusammenarbeit mit anderen Funktionen in Projektteams richtig steuern.

Tag 1: 09:00-17:00 Uhr

Erfolgsfaktoren in Projekten

Dr. Dagmar Börsch

- Projektleiter: Kompetenz und Persönlichkeit
- Professionelle Auftragsklärung
- Business Case und technische Realisierung früh klären
- Organisation: Kultur und Reifegrad im Projektmanagement berücksichtigen
- Stakeholdermanagement: Kommunikation, Eskalation und Marketing
- Rollenklärung: Kompetenzprofil "Projekt" und Teambesetzung
- Prozesse: Agil oder klassisch, Checkliste

Medical Affairs Projekte starten

Dr. Stefanie Ritterhoff

- Klassische Medical Affairs Projekte versus Restrukturierungen
- Case of change - Voraussetzungen für Veränderungen
- Phasen bei Veränderungen
- Mitarbeiterrekrutierung & Organisation
- Definition von Verantwortlichkeiten
- Stakeholder-Management

Klassische Medical Affairs Projekte

Dr. Alexandra Giesen, Dr. Stefanie Ritterhoff

- Wo und wann ist Medical Affairs im Lead?
- Positionierung der Medical Affairs-Projekte in den Unternehmenszielen
- Projektstart und Kick-off Meeting
- Projektplanung an Praxisbeispielen
 - Projektdurchführung
 - Medical Excellence & Compliance
 - Kommunikation und Reporting
 - Risikomanagement

Tag 2: 09:00-16:00 Uhr

Medical Affairs in Projektteams - Funktionsübergreifende Zusammenarbeit

Dr. Alexandra Giesen, Dr. Stefanie Ritterhoff

- Vorteile und Herausforderungen in der funktionsübergreifenden Zusammenarbeit
- Wer sind die Projektpartner von Medical Affairs?
- Internes Stakeholder- und externes KOL-Management
- Organisation, Prozesse, Informationsaustausch
- Rolle und Input von Medical Affairs in der Zusammenarbeit mit internen Projektpartnern wie z.B. Forschung & Entwicklung, Marketing und Sales, Arzneimittelzulassung, Arzneimittelsicherheit und Market Access

Interaktiver Wrap up

Dr. Alexandra Giesen, Dr. Stefanie Ritterhoff

Gemeinsames Erarbeiten der wesentlichen Punkte

Workshop:

Wie setze ich mein eigenes Projekt richtig auf?

Dr. Alexandra Giesen, Dr. Stefanie Ritterhoff

- Gruppenarbeit mit Präsentation

Anmeldung unter
service@forum-institut.de oder
Fax +49 6221 500-555

Anmeldeformular

Ja, ich nehme teil am Seminar

☐ Effektives Projektmanagement
in Medical Affairs

☐ Ja, ich bin damit einverstanden, dass das FORUM Institut
mir Informationen zu Veranstaltungen

☐ per E-Mail ☐ per Telefon übermitteln darf.

Meine Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

Name, Vorname

Position/Abteilung

Firma

Straße

PLZ/Ort/Land

Telefon

E-Mail

Ansprechpartner/-in im Sekretariat

Datum, Unterschrift

So melden Sie sich an

Anmelde-Hotline: +49 6221 500-500

Tagungs-Nr. 19 03 290

Termin/Veranstaltungsort:

27. - 28. März 2019 in Mannheim

Registrierung an Tag 1 um 08:30 Uhr

Leonardo Royal Hotel Mannheim

Augustaanlage 4-8 · 68165 Mannheim

Tel. +49 621 4005-0 · Fax +49 621 4005-190

Gebühr:

€ 1.990,00 (+ gesetzl. MwSt.) inkl. hochwertiger
Dokumentation (auch zum Download), Zertifikat,
Arbeitsessen, Erfrischungen und Kaffeepausen.

Zimmerreservierung:

Unser ALL INCLUSIVE-Angebot für SIE:

Ein gemeinsames Abendessen am 1. Tag sowie eine
Übernachtung im Einzelzimmer vom 27.-28.03.19
inkl. Frühstück sind bei dieser Veranstaltung im Preis
inbegriffen. Die Reservierung wird von FORUM bei
der Anmeldung automatisch vorgenommen.

Fragen & Informationen



Gerne beantworte ich Ihre Fragen
zu dieser Veranstaltung und
unserem gesamten Weiterbildungs-
programm.

Cornelia Gutfleisch

Konferenzmanagerin Healthcare

Tel. +49 6221 500-694

c.gutfleisch@forum-institut.de

AGB

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen
(Stand: 01.01.2016), die wir auf Wunsch jederzeit
übersenden und die im Internet unter
www.forum-institut.de/agb eingesehen werden können.