

ASV: Organisation & Abrechnung

im onkologischen ASV-Team perfektionieren

1. Excellence Workshop zur ASV-Abrechnung

Sektorenübergreifend den Team-Gedanken etablieren

Wertschöpfungskette ASV - richtig abrechnen

Welche gegenseitigen Interessen müssen berücksichtigt werden?

Wer rechnet wann, wo und wie ab?

Das perfekte Zusammenspiel für Ärzte und Patienten erlebbar machen

Die Aufgaben des Teamleiters und des/der ASV-Manager(in)

Geschickte Terminorganisation für die ASV-Teams



G. Prahl

A. Raskop

TERMIN/ORT



20. Juni 2018 in Düsseldorf

REFERENTINNEN



Gabriele Prahl, Geschäftsführerin,
GfG Gesellschaft für Gesundheitsökonomie & -management mbH, Hamburg

Anna Maria Raskop,
Abteilungsleiterin Medizinische Dokumentation,
Kassenärztliche Bundesvereinigung (KBV), Berlin

ZIELSETZUNG



Mit knapp 150 onkologischen ASV-Teams, die jetzt auch Patienten abrechnen, nimmt die Umsetzung des neuen § 116b SGB V langsam Fahrt auf. Dabei kristallisieren sich zwei Herausforderungen als besonders anspruchsvoll heraus: Die Teambildung und die Abrechnung.

Das perfekte, reibungslose Zusammenarbeiten in der ASV stellt sich nicht von alleine ein. ASV ist eben mehr als Tumorkonferenz. ASV ist vom Erkennen, über die Aufnahme des Patienten bis zur Entlassung des Patienten ein sauberes, gut organisiertes Ineinandergreifen aller Fachgebiete. Hier müssen Ärzte und Mitarbeiter gegenseitig die Abläufe kennen.

Die Abrechnung ist besonders heikel. Vielfach kennt jeder Arzt nur sein eigenes Fachgebiet oder hat als Krankenhausarzt die Abrechnung delegiert. Eine ungenaue Dokumentation führt unweigerlich dann an anderer Stelle zu Verlusten. Auch die Krankenkassen sind bei der Abrechnung noch vielfach unsicher und machen ihrerseits Fehler. Die direkte EBM-Rechnung ist für viele Krankenkassen Neuland.

In dieser Veranstaltung stellen wir im 1. Teil dar, wie eine gute ASV-Team-Organisation möglichst ohne großen Zeitaufwand installiert wird – jeweils unter dem Aspekt Medizin, Prozess und Patientenwahrnehmung. Der Abrechnung ist der 2. Teil gewidmet. Hier wird die Abrechnung jedes einzelnen Fachgebietes bearbeitet und das Zusammenwirken in der Wertschöpfungskette.

EXCELLENCE WORKSHOP



Die Verfügbarkeit hoch-qualitativer und aktueller Informationen ist in immer stärkerem Maße entscheidend, um bei sich ändernden Rahmenbedingungen die richtigen Entscheidungen treffen und geeignete Handlungen durchführen zu können. Unsere Excellence Workshops bieten Ihnen optimal aufbereitete Informationen, die genau diesen Informationsbedarf befriedigen. Denn unsere Experten sind bestens mit den Marktgegebenheiten und Ihren Interessen vertraut und gewährleisten somit eine hohe Informationsqualität.

TEILNEHMERZAHL



Um einen intensiven Gedankenaustausch aller Teilnehmer des Workshops zu gewährleisten, ist die Zahl auf 30 Personen begrenzt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

TEILNEHMER



ZENO-Veranstaltungen stehen allen Interessierten offen, die solide Informationen für Entscheidungen benötigen, wo immer sie diese zu treffen haben. Als Entscheidungsträger im Krankenhaus, in der Industrie, in Krankenkassen, in der Krankenversicherung, als Anbieter von Dienstleistungen sowie als Vertreter von interessierten Verbänden.

PROGRAMM



20. Juni 2018

Beginn 9.30 Uhr

Begrüßung der Teilnehmer

Gabriele Prahl

Block I: ASV-Teamarbeit

Die Organisation im ASV-Team

- Aufgaben des Teamleiters
- Außen- und Innenbeziehungen: Kernteam und hinzuzuziehende Ärzte
- Zeitsparende Terminplanung
- Delegation: Aufgaben des/der ASV-Managers / der ASV-Managerin
- Qualitätsbericht und Fallzahlübersicht

Eine Kaffeepause

ist vorgesehen

Der Weg des Patienten in der ASV

- ASV-Workshop in Eigenregie: Prozesse zeitsparend im Team erarbeiten
- Schnittstellen erfassen und verbessern: Medizin, Prozess und Formulare, Patientenwahrnehmung
- Festhalten, umsetzen und verbessern
- Patienteninformation und Dokumentation

Diskussion

13.00 Uhr

Gemeinsames Mittagessen

Anna Maria Raskop

14.00 Uhr

Block II: ASV: Abrechnung in der Onkologie

Überblick

- Der Einheitliche Bewertungsmaßstab (EBM)
- Der Appendix: Abschnitt 1 und 2
- Das ASV-Kapitel im EBM
- Regelungen des Erweiterten Bewertungsausschusses

Eine Kaffeepause

ist vorgesehen

Abrechnung der jeweiligen Fachgebiete

- Gastrointestinale Tumore: Kernteam und hinzuzuziehende Ärzte
- Gynäkologische Tumore: Kernteam und hinzuzuziehende Ärzte
- Konkrete Fallbeispiele aus der ASV-Praxis

Abschlussdiskussion

Ende ca. 17.15 Uhr

INFORMATION

Termin	20. Juni 2018, 9.30 Uhr bis ca. 17.15 Uhr
Veranstaltungsort/Hotel	Derag Livinghotel, Kirchfeldstr. 59-61, 40217 Düsseldorf, Tel.: 0221-41729-0.
Zimmerreservierung	Für die Teilnehmer steht im Veranstaltungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zu Sonderkonditionen zur Verfügung. Die Reservierung nehmen Sie bitte unter Bezug auf "ZENO" direkt vor.
Gebühr	€ 890,00 zzgl. 19% MwSt. (ab dem 2. Teilnehmer einer Firma/Institution beträgt die Gebühr € 595,00 zzgl. MwSt.) Sollten Sie die Online-Anmeldung nutzen, reduziert sich die Gebühr um € 10,00 zzgl. MwSt.
Leistungen	Die Gebühr beinhaltet die Teilnahme an der Konferenz, aktuelle Dokumente, Mittagessen sowie Pausen- und Konferenzgetränke.
Konferenz-Nr.	Z1806-03.

ANMELDUNG

ASV in der praktischen Umsetzung - Organisation, Ablauf, Abrechnung 20. Juni 2018

1. Teilnehmer:

2. Teilnehmer:

Vorname/Name	_____
Position	_____
Firma/Institution	_____
Straße	_____
PLZ/Ort	_____
Telefon/Telefax	_____
e-Mail	_____
Datum/Unterschrift	_____

Anmeldungen können telefonisch, per Fax, per e-Mail oder schriftlich erfolgen. Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Teilnahmekarte sowie die Rechnung. Bei Abmeldung eines Teilnehmers bis 2 Wochen vor dem Veranstaltungstermin fallen Stornierungskosten in Höhe von € 50,00 (zzgl. 19 % MwSt.) an. Bei Abmeldungen, die später als 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn eingehen, berechnen wir 50 % der Konferenzgebühr und später als 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn die gesamte Gebühr. Wir akzeptieren ohne zusätzliche Kosten gerne einen Stellvertreter. Zur Fristenwahrung müssen Stornierungen schriftlich erfolgen. Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor. Mit der Anmeldung zu der Veranstaltung wird ausdrücklich das Einverständnis zur Erfassung in der Teilnehmerliste erklärt, die allen Teilnehmenden zur Verfügung gestellt wird.



ZENO Veranstaltungen GmbH
Executive Conferences
Neuenheimer Landstraße 38/2
69120 Heidelberg

Telefon 0 62 21/58 80 - 80
Telefax 0 62 21/58 80 - 810
e-Mail info@zeno24.de
Internet www.zeno24.de